



ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA CRĂCIUNEȘTI  
PRIMAR

**DISPOZIȚIE NR.24**  
din 04.02.2021

privind actualizarea **Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Crăciunești, constituirea Centrului Operativ**, cu activitate temporară, și aprobarea **Regulamentului privind structura Organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Crăciunești și Centrului Operativ pentru situații de urgență**

Având în vedere prevederile:

- art.12, art.24 și art.33 din O.U.G. nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- art.2 alin(1) lit.e), alin.(2) lit.b); art.4 alin(4); art.6; art.7; art.9; art.10 – 25 din Regulamentul-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, finanțarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, aprobat prin H.G.R. nr.1491/2004;

Văzând Referatul nr.761/ 04.02.2021 întocmit de șeful S.V.S.U. al comunei Crăciunești, județul Mureș, dl. Nagy Zoltán-Attila, prin care se propune actualizarea **Comitetului Local pentru Situații de Urgență**, constituirea **Centrului Operativ**, cu activitate temporară, și aprobarea **Regulamentului privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență**;

În temeiul art.155 alin.(5) lit.b) și art.196 alin.(1) lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Primarul comunei Crăciunești, județul Mureș, emite prezenta DISPOZIȚIE:**

**Art.1.** - Se aprobă actualizarea **Comitetului Local pentru Situații de Urgență (C.L.S.U.)** al comunei Crăciunești, județul Mureș, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.2.**-(1) Se aprobă constituirea **Centrului operativ (C.O.)**, cu activitate temporară al comunei Crăciunești, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

(2) Se desemnează ca **șef Centru Operativ (C.O.)** dl. Kuti Zsolt-László.

(3) **Dl. Gábor Rolland-Barna**, membru în Centrul Operativ, se desemnează ca **persoană responsabilă cu gestionarea documentelor și bazei de date** referitoare la situațiile de urgență deținute de Centrul operativ.



**Art.3.** – Se aprobă *Regulamentul privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Crăciunești și Centrului Operativ pentru situații de Urgență*, prevăzut în anexa nr.3, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.4.** – Răspunderea pentru aplicarea prevederilor prezentei dispoziții revine **Primarului comunei Crăciunești.**

**Art.5.** – Orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea la data emiterii prezentei dispoziții.

**Art.6.** – Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor și autorităților interesate prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale și va fi adusă la cunoștință public prin afișare la sediul Primăriei comunei Crăciunești și pe site la adresa [www.comunacraciunesti.ro](http://www.comunacraciunesti.ro).

**PRIMAR,**



**Avizează,**  
**Secretar general al comunei,**

**Kakasi Rita Izabella**



**COMPONENȚA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE  
URGENȚĂ (C.L.S.U.)**

al comunei Crăciunești, județul Mureș

<b>Nr. crt.</b>	<b>Funcția în C.L.S.U.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția de la unitatea de încadrare</b>
1.	președinte	Bodó Károly Gyula	primar
2.	vicepreședinte	Nagy Csaba István	viceprimar
3.	secretar	Kakasi Rita Izabella	secretarul comunei
4.	membru	Nagy Zoltán Attila	șef S.V.S.U.
5.	membru	Máthé Margit Eszter	contabil
6.	membru	Fărcaș Dumitru Daniel	agent șef Poliția Crăciunești
7.	membru	András Angyalka	medic de familie
8.	membru	Kozma Mária Tünde	medic de familie
9.	membru	Erős Karácsony Irén	director Școala gen.Crăciunești





**COMPONENȚA CENTRULUI OPERATIV (C.O.)**

cu activitate temporară pentru situațiile de urgență la nivelul comunei Crăciunești,  
județul Mureș

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Funcția în C.O.</b>	<b>Funcția de la unitatea de încadrare</b>
1.	Kuti Zsolt-László	membru	inspector
2.	Gábor Rolland-Barna	membru	inspector
3.	Pethő Blanka	membru	referent
4.	Moraru Andrei	membru	șofer







ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA CRĂCIUNEȘTI  
PRIMAR

Anexa nr.3 la Dispoziția nr. 24/04.02.2021

## REGULAMENT

privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea  
Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Crăciunești și  
Centrului operativ pentru situații de urgență

### Capitolul I – Dispoziții generale

**Art.1.** – Comitetul și Centrul operativ pentru situații de urgență sunt organisme și structuri abilitate în managementul situațiilor de urgență, care potrivit legii, se constituie la nivelul comunei Crăciunești, și fac parte din Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, denumit în continuare Sistem Național.

**Art.2.**

(1) – Comitetele pentru situații de urgență sunt:

- a)-Comitetul Național pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Comitet Național;
- b)-comitetele pentru situații de urgență, constituite la ministere și alte instituții publice centrale, denumite în continuare comitete ministeriale;
- c)-Comitetul Municipiului București pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Comitetul Municipiului București;
- d)-comitetele județene pentru situații de urgență, denumite în continuare comitete județene;
- e)-**comitetele locale** pentru situații de urgență, la nivelul sectoarelor municipiului București, municipiilor, orașelor și al **comunelor**, denumite în continuare comitete locale.

(2) – Centrele operative pentru situații de urgență, denumite în continuare centre operative, sunt:

- a)-centre operative cu activitate permanentă la nivelul ministerelor și al instituțiilor publice centrale;
- b)-**centre operative cu activitate temporară** la celelalte ministere și instituții publice centrale cu atribuții de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, precum și la sectoarele municipiului București, în municipii, orașe și **comune**.

**Art.3.** – Prevederile prezentului regulament se aplică comitetului și centrului operativ care se constituie la nivelul comunei Crăciunești.

**Art.4.** – (1) – Comitetele pentru situații de urgență sunt organisme interinstituționale de sprijin al managementului situațiilor de urgență.

(2) – Comitetul local se constituie prin dispoziție a Primarului, cu avizul Prefectului.



**Art.5.** – (1) – Centrul operativ cu activitate temporară este o structură tehnico-administrativă înființată în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

(2) – Centrul prevăzut la alin.(1) se constituie din personalul aparatului propriu al autorității administrației publice locale al comunei.

(3) – Centrul operativ cu activitate temporară asigură și organizează secretariatul tehnic al Comitetului pentru Situații de Urgență al comunei Crăciunești.

**Art.6.** – Centrul operativ, cu activitate temporară se constituie prin dispoziția Primarului.

**Art.7.** – La stabilirea structurii organizatorice, a atribuțiilor, modului de funcționare și a dotării componentelor Sistemului Național prevăzute la art.2, se aplică principiile managementului situațiilor de urgență prevăzute de lege.

## **Capitolul II – Structuri organizatorice și funcționarea acestora**

**Art.8.** – (1) – Comitetul pentru situații de urgență al comunei Crăciunești are în componență un președinte, un vicepreședinte, un secretar, membri și consultanți.

(2) – Președintele comitetului pentru situații de urgență este Primarul.

(3) – Vicepreședintele comitetului pentru situații de urgență este, de regulă, viceprimarul comunei.

(4) – Membrii comitetului local pentru situații de urgență sunt: secretarul general al comunei și reprezentanți ai serviciilor publice și ai principalelor instituții din unitatea administrativ-teritorială Crăciunești.

(5) – Consultanți în comitetele pentru situații de urgență sunt: experți și specialiști din aparatul propriu al autorității administrației publice, care constituie comitetele, sau din instituții din subordine.

**ART.9.** – (1) – Comitetul pentru situații de urgență al comunei Crăciunești se întrunește semestrial, și ori de câte ori situația o impune, la convocarea președintelui.

(2) – Ședințele comitetului pentru situații de urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați.

(3) – Hotărârile comitetului pentru situații de urgență se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

(4) – Consultanții nu au dreptul la vot.

(5) – Comitetele pentru situații de urgență își desfășoară activitatea pe baza planurilor anuale elaborate de secretariatele tehnice permanente.

**Art.10.** – Persoanele din componența comitetului pentru situații de urgență au următoarele obligații principale:

a) – **președintele:** convoacă întrunirile comitetului, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative; îl informează operativ pe președintele comitetului ierarhic superior;

b) – **vicepreședintele:** îndeplinește obligațiile președintelui în lipsa acestuia, precum și pe cele ce îi revin ca membru al comitetului;



c) – **membrii**: participă la ședințele comitetului; prezintă informații și puncte de vedere; îl informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le prezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor și măsurilor adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență; mențin permanent legătura cu centrele operative corespondente;

d) – **consultanții**: participă la ședințele comitetului; îi consiliază pe membrii acestora asupra problemelor tehnice și de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate.

### Capitolul III – Atribuții

**Art.11.** – Comitetul local are următoarele atribuții principale:

a) – informează prin centrul operațional județean, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;

b) – evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;

c) – analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;

d) – informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;

e) – îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organisme și organele abilitate.

**Art.12.** – **Centrul operativ cu activitate temporară** se constituie numai la declararea stării de alertă, pe timpul funcționării lor, îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) – centralizează și transmite operativ la centrul operațional al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență date și informații privind apariția și evoluția stărilor potențial generatoare de situații de urgență.

b) – monitorizează situațiile de urgență și informează Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și celelalte centre operaționale și operative interesate;

c) – urmăresc aplicarea regulamentelor privind gestionarea situațiilor de urgență și a planurilor de intervenție și cooperare specifice tipurilor de riscuri;

d) – asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispozițiilor, ordinelor, precum și menținerea legăturilor de comunicații cu centrele operaționale și operative implicate în gestionarea situațiilor de urgență, cu dispeceratele integrate pentru apeluri de urgență și cu dispeceratele proprii serviciilor și forțelor care intervin în acest scop;

e) – centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență și fac propuneri pentru asigurarea lor;

f) – gestionează baza de date referitoare la situațiile de urgență;

g) – îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini privind managementul situațiilor de urgență, prevăzute de lege și în regulament.

Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență, deținute de centrul operativ, se gestionează permanent de către persoane anume desemnate din cadrul aparatului propriu al UAT comuna Crăciunești.



**Art.13.** – Centrul operativ asigură secretariatele tehnice permanente ale comitetelor, și îndeplinește următoarele atribuții specifice:

- a) – asigură convocarea comitetelor pentru situații de urgență și transmiterea ordinii de zi;
- b) – primesc și pregătesc materialele pentru ședințele comitetelor pentru situații de urgență și le prezintă președinților și membrilor acestor comitete;
- c) – execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor;
- d) – asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum și a proiectelor de ordine sau dispoziții, pe care le prezintă spre aprobare;
- e) – difuzează la componentele Sistemului Național și la autoritățile interesate documentele emise de comitetul respectiv.

**Art.14.** – Coordonarea tehnică și de specialitate a centrului operativ se realizează, potrivit legii, de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență, care asigură și menținerea permanentă a fluxului informațional cu acestea.

**Art.15.** – Pentru prevenirea și gestionarea unor riscuri majore, comitetele pentru situații de urgență pot iniția și elabora programe locale, zonale sau naționale, care se aprobă de organele abilitate.

**Art.16.** – (1) – Lucrările comitetului pentru situații de urgență se desfășoară în spații special amenajate prin grija autorităților administrației publice locale care le-au constituit.

(2) – Spațiile de lucru vor fi echipate cu mobilier, aparatură și echipament de comunicații, echipament de comunicații speciale și de cooperare, informatică și birotică, corespunzător componenței comitetului respectiv și atribuțiilor acestuia.

(3) – Aparatura și echipamentul de comunicații și informatică prevăzute la alin.(2), exceptând echipamentul de comunicații speciale și de cooperare, se conectează cu centrul operativ corespondent și fac parte din sistemul de comunicații, de prelucrare automată și stocare a datelor necesare funcționării Sistemului Național.

(4) – Comitetul pentru situații de urgență se asigură cu spații destinate conferințelor și comunicatelor de presă, de regulă cele utilizate în mod curent pentru astfel de activități de către autoritățile și instituțiile în cauză.

**Art.17.** – (1) – Dotările pentru spațiile de lucru ale comitetelor și pentru mass-media se asigură de către autoritățile administrației publice centrale sau locale care le-au constituit.

(2) – Dotările pentru centrul operativ se asigură de către UAT Comuna Crăciunești.

(3) – Costurile lucrărilor de telecomunicații speciale vor fi suportate de către UAT Comuna Crăciunești.

**Art.18.** – Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor necesare se asigură din bugetul alocat anual acestora cu această destinație.

